

T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ  
SENATO KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 29/12/2017  
TOPLANTI NO : 2017/18

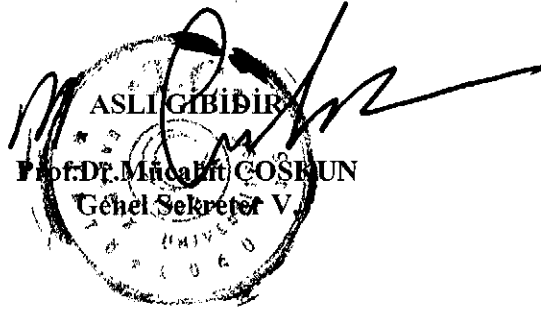
**KARARLAR**

**Karar 34**

Üniversitemiz Yönetmelik Komisyonu Başkanlığının 26/12/2017 tarih ve 2017/04-1 sayılı kararı okundu.

22/03/2017 tarihli ve 2017/05-5 sayılı Üniversite Senato Kararı ile kabul edilen "Karabük Üniversitesi Trafik Yönergesi" nin yürürlükten kaldırılarak yeniden düzenlenen Karabük Üniversitesi Trafik Yönergesi" nin Yönetmelik Komisyonu Başkanlığından geldiği ekteki şekli ile kabulüne,

Oy birliği ile karar verildi.

  
ASLI GİBİDİR  
Prof. Dr. Mücahit COŞKUN  
Genel Sekreter V.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ



**T.C.**

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**

**REKTÖRLÜĞÜ**

**TRAFİK  
YÖNERGESİ**

**2017**

## **Amaç ve Dayanak**

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı, can ve mal güvenliği yönünden Karabük Üniversitesi yerleşkeleri içerisinde yaya ve araç trafiğinin düzenli bir biçimde akmasını sağlamak ve trafik kazalarının olmasını önlemektir. Bu Yönergenin dayanağı 2918 sayılı Trafik Yasası, Yükseköğretim Kurulunun Disiplin Konulu Yönetmelikleri ile Üniversite Yönetim Kurulu Kararlarıdır.

## **Tanımlar**

**Madde 2-** Bu Yönergenin uygulanmasında;

- 2.1- Kampüs:** Karabük Üniversitesinin yönetimi altında bulunan ve araçla girilebilen tüm alanları,
- 2.2- Araç Tanıtım Kartı:** Motorlu araçların Karabük Üniversitesi personel veya öğrencilerine ait olduğunun anlaşılmasını sağlayan kartı,
- 2.3- Misafir Araç Kartı:** Karabük Üniversite personeli veya öğrencisi olmayanların kullandıkları araçlar ile Üniversite personeli veya öğrencisinin istisnai olarak kampüse getirdiği araçlara verilen kartı,
- 2.4- Araç:** Karabük Üniversitesi yerleşkelerine getirilen her türlü motorlu ve motorsuz taşıtları,
- 2.5- Koruma ve Güvenlik Amirliği:** Karabük Üniversitesi Koruma ve Güvenlik Amirliğini,
- 2.6- Trafik Kuralları İhlal Pulu:** İşlenen trafik suçunun mahiyetini ve tespitini belirten evrakı ifade eder.

## **Trafik Kurulunun Oluşumu ve Görevleri:**

**Madde 3-** (1) Üniversite sınırları içinde trafik akışının gerek yayalar, gerekse sürücüler için güvenli bir biçimde sağlanması ve trafik düzenlemelerini yapmak amacıyla Rektör tarafından Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı, Personel Daire Başkanı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Koruma Ve Güvenlik Amiri ile uygun görülen Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu Sekreterleri ve Öğrenci Konseyi Başkanından oluşan bir Trafik Kurulu oluşturulur.

(2) Rektör Yardımcısı kurul başkanıdır. Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır, katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Kurul yılda en az iki kez toplanır. Kurul başkanı gerek gördüğünde kurulu toplantıya çağırabilir.

(3) Trafik Kurulunun sekretaryasını Genel Sekreterlik yürütür.

(4) Trafik Kurulunun görevleri şunlardır;

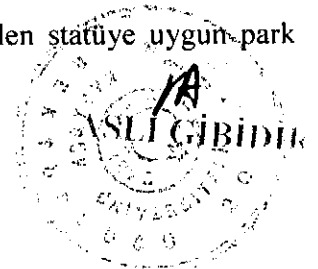
- a. Yerleşke içinde trafik güvenliğinin sağlanması için gerekli kararları almak ve altyapı düzenlemelerini önermek ve bunların gerçekleştirilmesini izlemek.
- b. Trafik görevlilerine verilecek hizmet içi eğitim programlarının önerilmesi, hazırlanması ve yürütülmesinde yardımcı olmak.
- c. Üniversite yerleşkeleri için belirlenen trafik kurallarına ve Karayolları Trafik Kanunu'na aykırı hareket eden araç sürücüleri için ceza puan sistemi (EK-1), trafik kuralları ihlal pulu (EK-2) ve diğer yaptırımları belirlemek.
- d. Araç tanıtım kartı ve geçici araç giriş kartı sisteminin hangi esas ve usuller çerçevesinde uygulanacağını belirlemek. Araç tanıtım kartı ve geçici araç giriş kartı istek formları ve kullanım talimatlarını belirlemek.
- e) Kurula gönderilen itirazları iki hafta içerisinde karara bağlamak.

## **Trafik Görevlilerinin Görev ve Yetkileri:**

**Madde 4-** (1) Koruma ve Güvenlik Amiri özel güvenlik personeli arasından yeteri kadarını trafik görevlisi olarak belirler. Bu görevliler asli görevlerinin yanında trafik hizmetlerini de yürütür.

(2) Trafik görevlilerinin görev ve yetkileri şunlardır;

- a. Personel, öğrenci, ziyaretçi olarak düzenlenen otoparklara tahsis edilen statüye uygun park yapılmasını sağlamak, denetlemek, gerekli uyarı ve tedbirleri almak.



b. Yerleşkeye giren araçların trafik işaret ve işaretçilerine ve trafik kurallarına uygun olarak davranmalarını denetlemek, uyararak, uymayanlar hakkında mevzuat çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak ve yaptırmak.

c. 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre çıkarılan Yönetmelikte belirtilen esas ve şartlara uygun olarak trafiği düzenlemek, mevzuata aykırı nitelikte taşıt kullananlar hakkında trafik ihlalinin mahiyetine göre trafik kuralları ihlal pulu (EK-2) düzenlemek, sorumluluk alanı itibariyle gerektiğinde Koruma ve Güvenlik Amirinin onayı alınarak İl Jandarma ve/veya İl Emniyet Müdürlüğü Trafik Şube Müdürlükleri ile her türlü işbirliği yapmak.

### **Uyulması Gereken Kurallar**

#### **Madde 5 - Araç Tanıtım Kartı**

a) Üniversitenin yönetimi altındaki yerlere hususi araçla girecek her öğrenci ve personelin güvenlik, otopark kullanımı ve giriş kontrolünü sağlamak amacı ile “Araç Tanıtım Kartı” alması zorunludur.

b) Araç Tanıtım Kartı, “Araç Tanıtım Kartı Talep Formu” (EK-3) doldurulmak ve araç ruhsatı ibraz edilmek suretiyle Bilgi İşlem Daire Başkanlığından temin edilir. Araç Tanıtım Kartı, o araçta kullanılmak üzere verilir. Başka araçlarda kullanmak yasaktır. Araç Tanıtım Kartı, öğrencilere her eğitim-öğretim dönemi başında verilir ve sadece verildiği dönem için geçerlidir. Öğrenciler araç tanıtım kartlarını, her dönem yenilemek zorundadır.

c) Araç Tanıtım Kartı aracın ön camına; rahatlıkla görülebilecek şekilde yapıştırılır.

d) Birden fazla aracı bulunanlar her bir araç için ayrı tanıtım kartı almak zorundadır.

e) Karabük Üniversitesi Araç Tanıtım Kartı taşımayan araçların Üniversite girişinde kimlik karşılığı Misafir Araç Kartı almaları ve bu kartı kampüs içerisinde kalınan süre boyunca karşıdan görülecek şekilde taşımaları gerekmektedir. Kampüs çıkışında Misafir Araç Kartı iade edilir ve bırakılan kimlik alınır.

f) Tanıtım kartı taşıyan araçlarda sürücü ile birlikte gelenlerin girişte kimlik göstermesi zorunludur.

### **Seyir ve Park Kuralları**

#### **Madde 6**

a) Kampüs içinde levhalarla gösterilen hız limitlerine ve trafik işaretlerine uygun olarak araç kullanılır.

b) Kampüs içinde tehlikeli şekilde araç kullanmak yasaktır.

c) Kampüs içinde klakson çalmak, çevreyi rahatsız edici biçimde yüksek sesle müzik dinlemek, araçtan çöp ve benzeri herhangi bir atık atmak yasaktır.

d) Sürücüler güvenlik personelinin uyarılarını dikkate almak zorundadır.

e) Egzoz sistemi arızalı olan, aşırı duman ve gürültü çıkaran araçlar kampüse alınmaz.

f) Plakasız araçlar kampüse alınmaz.

g) Alkollü olarak araç kullanan sürücülerin araçları kampüse alınmaz.

h) Ziyaretçiler veya ticari araç sürücülerinin kuralları ihlal etmekte ısrar etmeleri halinde bir daha kampüse araç ile girmelerine izin verilmeyebilir.

i) Kampüs içerisinde araç yıkamak yasaktır.

j) Park için ayrılan alanlar dışında, kaldırımlara veya yol kenarlarına park edilemez.

k) Otoparkta park düzeni sağlamak üzere çizilen çizgilere uygun park etmek zorunludur.

l) Resmi araçlar ve resmi heyet taşıyan araçların kontrolleri yapıldıktan sonra başka bir işlem yapılmaksızın kampüse girişlerine izin verilir. Koruma ve Güvenlik Personeli tarafından kendilerine tahsis edilmiş olan park yerlerine park etmeleri sağlanır.

m) Sürücüler bu Yönergede belirtilmeyen hususlarda Trafik Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun davranmak zorundadırlar.



## **Kural İhlali Halinde Uygulanacak Yaptırımlar**

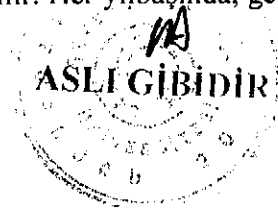
### **Madde 7**

- a) Kampüs sınırları içerisinde bu Yönergede belirlenen kurallara ve/veya Karayolları Trafik mevzuatına aykırı hareket eden araç sürücüleri için Üniversite tarafından belirlenmiş Ceza Puan Sistemi uygulanır.
- b) Her taşıt için 100 puan tahsis edilir. Kural ihlalinde **EK-1** de sunulan ceza tablosuna göre puan kesilir.
- c) Koruma ve Güvenlik personeli kural ihlali yapan sürücüler için, üzerinde suçun niteliği ve ceza puanı yer alan iki nüsha trafik kuralları ihlal pulu (**EK-2**) düzenler, orijinali saklanır, ikinci nüsha araç sahibinin göreceği şekilde araçların ön camına yapıştırılır.
- d) Sürücüler trafik kuralları ihlal puluna itiraz edebilirler. İtirazlar Koruma ve Güvenlik Amirliğine yazılı olarak yapılır. Koruma ve Güvenlik Amirliğinin itiraza vermiş olduğu cevaba karşı Genel Sekreterlik nezdinde Trafik Kuruluna itiraz edilebilir. Anlaşmazlık konusunda Trafik Komisyonu karar vermeye yetkilidir.
- e) Bütün puanlarını kaybeden sürücülerin taşıt kartları iptal edilir ve Trafik Kurulunun uygun gördüğü ceza süresi bitene kadar yeni taşıt kartı verilmez, araçları kampüse alınmaz. Ceza süresi bittikten sonra taşıt kartı tekrar aktif hale getirilir. Sürücülerin puan kayıtları Koruma ve Güvenlik Amirliği tarafından tutulur.
- f) Misafir araç kartı taşıyan araç sürücüleri, ziyaretçiler veya ticari araç sürücüleri EK-1 de belirtilen ceza puan sistemi maddelerinden herhangi birine uymadıkları takdirde, güvenlik görevlilerince ikaz edilir. Kurallara uymamakta ısrar eden araç sürücülerine tutanak tutularak araç yerleşke dışına çıkartılır ve 3 ay süreyle araç üniversite yerleşkelerine alınmaz. Bu konu ile ilgili kayıtlar Koruma ve Güvenlik Amirliği tarafından tutulur.
- g) Yaptığı Trafik ihlalleri sonucunda puanı biten sürücüler hakkında Koruma ve Güvenlik Amirliğince düzenlenecek belgeler **Trafik Kuruluna** gönderilir. Trafik Kurulu 100 ceza puanı almış olan sürücülere ilkinde bir aydan az olmamak kaydıyla bir yıla kadar yerleşkelere araçla girmeme cezası verilir. Suçun tekrarı halinde ceza iki katına çıkartılarak uygulanır.
- h) Birden fazla aracı bulunanlar sürücülerin Trafik suçu işlemleri halinde araçlar değil sürücü esas alınır, farklı araçlarla işlenen suçların toplamı dikkate alınarak işlem yapılır.

## **Genel Hususlar**

### **Madde 8**

- a) Kampüs içerisinde trafik kazası meydana gelmesi halinde, durum hemen Koruma ve Güvenlik Amirliğine bildirilir.
- b) Araç Tanıtım Kartlarının ilk kez verilmesi ücretsiz olup, kaybedilmesi veya yıpranması halinde verilecek olan kartlardan ücret alınır. Araç Tanıtım Kart ücreti Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- c) Öğrenci Araç Tanıtım Kartları, öğrencilik hakkının kaybedilmesi, ayrılma ve mezuniyet halinde kayıtlardan iptal edilmek zorundadır.
- d) Rektörlük, bazı önemli gün ve toplantılar nedeniyle ve gerek görüldüğünde yerleşkelerin bir kısmında veya tamamında araç giriş-çıkışlarını kısmen veya tamamen durdurabilir, araçların otoparklara park edilmesini yasaklayabilir. Bu hallerde gerekli talimatın uygulanması rektörlük adına Koruma ve Güvenlik Amirliğince ivedilikle yerine getirilir.
- e) Mezuniyet töreni, konferans, sınav v.b durumlarda özel hükümler uygulanabilir.
- f) Yerleşkeler içerisinde bulunan otoparklarda meydana gelebilecek araçtan hırsızlık olayları ve diğer nedenlerden dolayı (ağaçlardan parça düşmesi, inşaat alanlarından parça düşmesi v.b) meydana gelebilecek her türlü hasarlardan üniversite sorumlu değildir.
- g) Yerleşkelere girdikten sonra tüm araç sürücüleri, üniversitenin taşınır veya taşınmaz mallarına vermiş oldukları her türlü zararı üniversiteye ödemek zorundadır. Zararların karşılanmasında sadece zarar verilen malın/ürünün bedeli değil, aynı zamanda o zararın giderilmesi için gerekli işçilik, montaj v.b giderleri de göz önünde bulundurulur.
- h) Ceza puan hesaplanması, senelerin yılbaşları baz alınarak yapılır. Her yılbaşında, geçen yılda



kesilen ceza puanları silinir.

**Yürürlük**

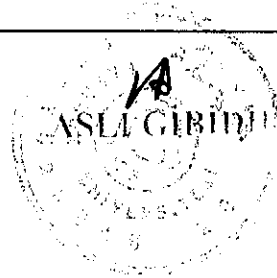
**Madde 9-** (1) Bu yönerge Karabük Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) 10 Mart 2016 tarih ve 2016/4-36 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen Karabük Üniversitesi Trafik Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürütme**

**Madde 10-** Bu Yönergenin hükümlerini Karabük Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarih	Toplantı Karar Sayısı



**Ek: 1**

NO	TRAFİK SUÇU	CEZA PUANI
1	Araç Giriş Kartını araçta bulundurmamak veya belirlenen yere yapıştırmamak	10
2	Bir araca kayıtlı araç kartını başka bir araçta kullanmak	30
3	Otoparkta çizgiler ile belirlenen şekil dışında park etmek	10
4	Yasak olan yerlere ve yol kenarlarına park etmek	30
5	Klakson çalmak, yüksek sesle müzik dinlemek, araçtan çöp atmak	20
6	Tehlikeli şekilde araç kullanmak	30
7	Güvenlik personelinin uyarılarını dikkate almamak	20
8	Yayaların koşulsuz geçiş üstünlüğüne saygı göstermemek	30

**EK-2.**

**T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ  
Trafik Kurulu Başkanlığı**

**TRAFİK KURALLARI İHLAL PULU No:**

**Sayın Sürücü;**

...../...../..... günü saat: ..... 'da

Üniversitemiz.....

Yerleşkesi .....

mevkiinde ..... plakalı araç ile

Karabük Üniversitesi Güvenlik ve Trafik Yönergesi

Ceza Puan Tablosunda belirtilen..... maddedeki

Trafik Kuralını ihlal ettiğiniz tespit edilmiştir.

.....madde gereğince ..... ceza puanının

dosyanıza işleneceğinin bilinmesi hususunu bildirir.

**Saygılar sunarız.**

**Cezayı Kesen Görevlinin**  
**Adı-Soyadı:**

**ASLI GİBİDİR**

EK - 3.

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**ARAÇ TANITIM KARTI TALEP FORMU**

**SÜRÜCÜYE AİT BİLGİLER:**

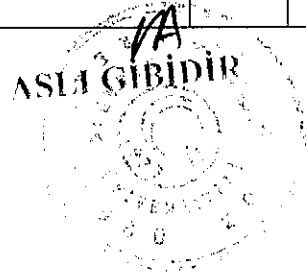
<b>İstek Yapılan Araç Tanıtım Kartı Türü</b>	<b>Personel:</b> <input type="checkbox"/> Akademik <input type="checkbox"/> İdari <input type="checkbox"/> Teknik-Destek <b>Öğrenci:</b> <input type="checkbox"/> Lisans / Ön Lisans <input type="checkbox"/> Y.Lisans/Doktora		
<b>Öğrenci Kimlik No. / Personel Sicil No. Şirket personelleri için Vatandaşlık No.</b>			
<b>Adı - Soyadı</b>			
<b>Ünvanı ve Görevi</b>			
<b>(Öğrenci) Fakülte- Bölümü-Sınıfı (Personel) Birimi ve Görevi</b>			
<b>E-Posta adresi:</b>			
<b>Ev Adresi</b>			
<b>Telefonlar (kendisi ve yakınına ait tel)</b>	<b>Cep:</b>	<b>Ev:</b>	<b>İş:</b>
<b>Ehliyet Belgesinde Yazılı</b>	<b>Verildiği Yer</b>	<b>Verildiği Tarih</b>	
	<b>Belge No.</b>		

**ARAÇ VE RUHSATLA İLGİLİ BİLGİLER:**

<b>Plaka No.</b>			
<b>Araç Sahibi ile Yakınlığı</b>			
<b>Markası - Tipi</b>			
<b>Modeli - Rengi</b>			
<b>Ruhsat Belgesinde Yazılı</b>	<b>Verildiği Yer</b>		
	<b>Tescil Sıra No.</b>		
	<b>Ruhsat Sahibi</b>		

**YUKARIDAKİ BEYANLARIM DOĞRU OLUP ARKA SAYFADA YAZILI ESASLARA UYACAĞIMI KABUL EDERİM.**

<b>Adı-Soyadı</b>		<b>Tarih</b>	<b>// 20</b>	<b>İmza</b>	
<b>İmza</b>					





**YETKİLİLER TARAFINDAN DOLDURULACAK BİLGİLER**

<b>Araç Tanıtım Kartı No.</b>					
<b>Sürücü No.</b>					
<b>Ödendi Belgesi (fişi) Tarih/No.</b>					
<b>Kartı Veren</b>		<b>Tarih</b>	<b>// 20</b>	<b>İmza</b>	
<b>Bilgisayarda İşlemi Yapan</b>		<b>Tarih</b>	<b>// 20</b>	<b>İmza</b>	

ASLI GİBİDİR



## ARAÇ TANITIM KARTI İLE İLGİLİ ESASLAR

### 1. Araç Tanıtım Kartının Alınması

- A) Araç tanıtım kartı almak isteyen personel ve öğrenci Bilgi İşlem Daire Başkanlığına şahsen başvuruda bulunacaktır.
- B) Aracın kendi veya aynı soyadı taşıyan aile bireylerinden birinin adına tescilli olması gereklidir.

### Araç Tanıtım Kartının Kullanımı, Değiştirilmesi ve İadesi

- A) Araç Tanıtım Kartı ön siper camının sol köşesinde kolaylıkla görünecek şekilde yerleştirilir.
- B) Aracın herhangi bir sebeple el değiştirmesi, tanıtım kartının tahrip olması veya kurumdan ilişkin kesilmesi halinde, parçası olsa da Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iadesi şarttır.
- C) Araç Tanıtım Kartının beyan edilen araç dışında başka araçlarda taşınması kesinlikle yasaktır, tespit edilenler hakkında disiplin işlemi uygulanır ve o yıl içinde kendisine bir daha araç tanıtım kartı verilmez.

### 2. Diğer Hususlar

- A) Kampüs içinde uyulması gereken kurallar "Karabük Üniversitesi Trafik Yönergesi"nde açıkça belirtilmiştir. Buna göre Trafik kurallarına uymayan araç sürücülerine, geçici veya sürekli olarak aracının kampüse alınmaması gibi yaptırımlardan birisi uygulanır.
- B) Yasalarla yasaklanan her türlü silah, patlayıcı madde, uyuşturucu ve alkollü içkilerin araçlarda bulundurulması yasaktır.
- C) Araç Tanıtım Kartı taşıyan araçlarda sürücü ile birlikte gelenlerin, girişte kimlik göstermesi gerekmektedir.
- D) Kampüs içinde kontrol hizmetleri ile görevlendirilen trafik/güvenlik görevlilerinin trafik ile ilgili uyarılarına uyulmalıdır.
- E) **Araç Tanıtım Kartı'nın iptali:** Trafik ilke ve kuralları kapsamında uygulanmakta olan ceza puan sistemine göre öngörülen ceza puanı alan sürücülerin araç tanıtım kartları Trafik Kurulunun onayı ile geri alınabilir. Bu sistem içinde birden fazla ihlal yapanların araç tanıtım kartları hakkında Trafik Yönergesinde yazılı açıklamalara göre işlem yapılır.

**Araç Tanıtım Kartı alan sürücü Karabük Üniversitesi, Trafik Yönergesinde belirtilen yaptırımlar ile ilke ve esasları kabul eder.**

