

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ KADIN VE AİLE ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ¹**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Karabük Üniversitesi (**Değişik ibare:RG-18/7/2026-33313**) Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, organlarına, organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Karabük Üniversitesi (**Değişik ibare:RG-18/7/2026-33313**) Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, organlarına, organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) (**Değişik:RG-18/7/2026-33313**) Merkez (KAMER): Karabük Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - b) Müdür: Merkez Müdürünü,
 - c) Rektör: Karabük Üniversitesi Rektörünü,
 - ç) Üniversite: Karabük Üniversitesini,
 - d) Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı ve faaliyet alanları

MADDE 5 – (**Değişik:RG-18/7/2026-33313**)

(1) Merkezin amacı ve faaliyet alanları şunlardır:

- a) Ulusal sosyal politikaların ortak hedef ve çalışmalarıyla uyum içinde kadın, erkek, çocuk, genç ve yaşlı olmak üzere ailenin tüm unsurlarını kapsayan politikaların geliştirilmesine bilimsel katkı sunmak, bu doğrultuda projeler planlamak, uygulamak ve geliştirmek.
- b) Toplumsal dinamiklerin kadın ve aile üzerindeki etkilerini bütüncül bir yaklaşımla insan hakları, toplumsal cinsiyet adaleti ve kuşaklar arası dayanışma ekseninde değerlendiren akademik çalışmalar yürütmek.
- c) Temel insan hakları çerçevesinde aile içi tüm bireylerin haklarının korunması, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları yürütmek; kadın ve aile unsurlarının eğitim, sosyal, kültürel, ekonomik ve siyasal alanlardaki varlığını ve çalışmalarını destekleyici faaliyetlerde bulunmak.
- ç) Kadın ve aileyi ilgilendiren konularda Üniversitenin ilgili bölüm ve ana bilim dallarının iş birliğiyle yurt içinde ve yurt dışında bilimsel araştırmalar yapmak, projeler üretmek; ulusal ve uluslararası düzeyde sertifikalı eğitim programları, kurslar, seminerler, kongreler ve benzeri etkinlikler düzenlemek, düzenlenen etkinliklere katılım sağlamak.
- d) Üniversitede lisans ve lisansüstü düzeyde kadın ve aile çalışmalarıyla ilgili derslerin açılmasına katkıda bulunmak, kadın ve aile alanında eğitimler vermek, öğrencilerin ve

¹ 18/7/2026 tarihli ve 33313 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan değişiklik ile Yönetmeliğin adı “Karabük Üniversitesi Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” iken metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

akademisyenlerin bu alandaki araştırmalarını desteklemek, gönüllü çalışma grupları oluşturulmasına katkı sağlamak ve diğer üniversitelerle bu doğrultuda iş birliği yapmak.

e) Kadın meselelerine, aile yapısına ve demografik değişimlere dair ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel/istatistiksel veriler toplamak; rapor, kitap ve dergi gibi süreli/süresiz yayınlar yapmak.

f) Aile yapısını güçlendirmek amacıyla; ailenin fiziki, psikolojik ve sosyal sağlığını koruyucu akademik çalışmalar yapmak, aile içi iletişimi desteklemek, aile bütünlüğünü sürdürücü eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek.

g) Küresel süreçlerin, dijitalleşmenin, yapay zekânın ve medyanın aile, toplumsal roller ve demografik yapı üzerindeki etkilerini kuramsal ve uygulamalı olarak çalışmak.

ğ) Aile yapısını güçlendirecek sosyal politikaları destekleyici stratejik eylem planları ve çözüm önerileri geliştirmek; bu doğrultuda kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ve sivil toplum örgütleri ile ortak hedefler doğrultusunda iş birliği yapmak.

h) Kamu kurumları, özel sektör ve her türlü tüzel kişilerden gelecek talepler doğrultusunda bilimsel incelemeler ve araştırmalar yapmak, raporlar hazırlamak, kurumsal eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin Yönetim Organları şunlardır:

- a) Müdür ve müdür yardımcıları.
- b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür, Rektör tarafından Üniversitede çalışan kadrolu öğretim üyeleri arasından görevlendirilir. Müdürün görev süresi üç yıldır. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir.

Müdür ve müdür yardımcılarının görevleri

MADDE 8 – (1) Merkezi temsil eden Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- b) Merkezin faaliyetlerinin düzenli olarak yürütölmesini sağlamak, gözetim ve denetimini yapmak,
- c) Merkez çalışmalarının gerektirdiği görev dağılımını yapmak,
- ç) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak ve toplantı gündemini belirlemek, toplantıları yönetmek,
- d) Her öğretim yılı sonunda Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak,
- e) Yönetim Kurulu tarafından kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

(2) Müdürün önerisi ile çalışmalarında yardımcı olmak üzere Üniversitede görevli öğretim elemanları veya idari personel arasından en çok iki kişi üç yıl için rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Rektör gerektiğinde aynı usulle müdür yardımcılarını değiştirebilir. Müdür yardımcıları, Merkezle ilgili çalışmalarda Müdüre yardımcı olurlar. Müdür görevi başında bulunmadığı zamanlarda, müdür yardımcılarında birini vekil bırakır. Müdürün görevi sona erdiğinde, müdür yardımcılarının da görevi sona erer.

Yönetim kurulu

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcıları ve üniversite bünyesinde çalışan dört öğretim üyesi olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri, Müdürün teklifi üzerine Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten üyeler aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Süresi bitmeden görevinden ayrılanların veya altı aydan fazla Üniversite dışında bulunan üyenin yerine yeni üye görevlendirilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) **(Değişik:RG-18/7/2026-33313)** Yılda en az üç kez Müdürün çağrısı üzerine Müdürün başkanlığında toplanmak,
- b) Müdürün her faaliyet yılı sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak,
- c) Yürütülecek çalışmalarla ilgili konularda karar vermek,
- ç) Yönetim Kurulunun karar vermesi gereken diğer işleri sonuçlandırmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 11 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleriyle Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Karabük Üniversitesi Rektörü yürütür.

	Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
	Tarihi	Sayısı
	7/8/2016	29794
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayınlandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	18/7/2026	33313
2.		